|  |
| --- |
| **MINISTÈRE DE LA FONCTION PUBLIQUE, DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE**  **-----** |

|  |
| --- |
| **BURKINA - FASO**  **Unité – Progrès – Justice** |



**PARTENARIAT POUR UN GOUVERNEMENT OUVERT**

****

**PROJET DU PLAN D’ACTIONS**

**NATIONAL 2021-2023**

**Septembre 2021**

**TABLE DES MATIERES**

[SIGLES ET ABREVIATIONS 4](#_Toc85613166)

[INTRODUCTION 8](#_Toc85613167)

[I. METHODOLOGIE D’ELABORATION DU PLAN D’ACTIONS 9](#_Toc85613168)

[II. DISPOSITIF DE SUIVI EVALUATION DU PLAN D’ACTIONS 11](#_Toc85613169)

[**II.1. Conseil national de modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance** 12](#_Toc85613170)

[**II.2. Comité de pilotage de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance** 12](#_Toc85613171)

[**II.3. Comité technique de suivi-évaluation de la mise en œuvre du PGO** 12](#_Toc85613172)

[**II.4. Secrétariat technique** 13](#_Toc85613173)

[III. ENGAGEMENTS 2021-2023 POUR UN GOUVERNEMENT OUVERT 14](#_Toc85613174)

[**III.1. Participation citoyenne** 15](#_Toc85613175)

[III.1.1. Engagement N°1 : Renforcer la participation des populations à la mise en œuvre de la police de proximité 15](#_Toc85613176)

[III.1.2. Engagement N°2 : Impulser le processus de décentralisation au Burkina Faso 19](#_Toc85613177)

[III.1.3. Engagement N°3 : Renforcer la promotion de la citoyenneté 22](#_Toc85613178)

[III.1.4. Engagement N°4 : Renforcer la praticabilité du réseau routier national 25](#_Toc85613179)

[**III.2. Transparence** 28](#_Toc85613180)

[III.2.1. Engagement N°5 : Améliorer la participation citoyenne dans le processus budgétaire 28](#_Toc85613181)

[**III.2.2. Engagement N°6 : Renforcer la régulation de la concurrence et la protection du consommateur** 31](#_Toc85613182)

[**III.3. Efficacité de l’administration publique** 35](#_Toc85613183)

[III.3.1. Engagement N° 7 : Opérationnaliser le dispositif d’enregistrement et de traitement des plaintes et suggestions dans trois (03) ministères 35](#_Toc85613184)

[III.3.2. Engagement N°8 : améliorer de la qualité des prestations offertes par 39](#_Toc85613185)

[l’administration aux usagers/clients 39](#_Toc85613186)

[**III.4. Equité et justice sociale** 42](#_Toc85613187)

[III.4.1. Engagement N°9 : Renforcer la confiance entre la population et la justice 42](#_Toc85613188)

[III.4.2. Engagement N°10 : Améliorer la prise en charge psychosociale, sanitaire, alimentaire et financière des Personnes Déplacées Internes (PDI) et leur réinsertion socioprofessionnelle 45](#_Toc85613189)

[III.4.3. Engagement N°11 : renforcer la participation des femmes aux instances de prise de décision (exécutif, législatif et municipales) et accroitre leur autonomisation socioéconomique 49](#_Toc85613190)

[III.4.2. Engagement N° 12 : Promouvoir l’entrepreneuriat et l’autonomisation des jeunes 53](#_Toc85613191)

[**III.5. Accès à l’information** 55](#_Toc85613192)

[III.5.1. Engagement N°13 : Renforcer la communication sur le gouvernement ouvert au Burkina Faso 55](#_Toc85613193)

[CONLUSION 59](#_Toc85613194)

# SIGLES ET ABREVIATIONS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AGR | : | Activités génératrices de revenues |
| AJ/UEMOA | : | Association jeunesse/Union économique et monétaire ouest africaine |
| AJB | : | Association des journalistes du Burkina |
| AMBF | : | Association des municipalités du Burkina Faso |
| AMR | : | Association monde rural |
| ARBF | : | Association des régions du Burkina Faso |
| ASCE-LC | : | Autorité supérieure du contrôle d’Etat et de lutte contre la corruption |
| BOAD | : | Banque Ouest africaine de développement |
| CENI | : | Commission électorale nationale indépendante |
| CGD | : | Centre pour la gouvernance démocratique |
| CIFOEB | : | Centre d’information, de formation et d’études sur le budget |
| CN-MABG | : | Conseil national de modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance |
| CNOSC-BF | : | Conseil national des organisations de la société civile du Burkina Faso |
| CP-MABG | : | Comité de pilotage de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance |
| CT | : | Collectivités territoriales |
| DGPN | : | Direction générale de la police nationale |
| DPP | : | Direction de la police de proximité |
| EA | : | Effets attendus |
| EDIC | : | Espaces de dialogue et d’interpellation communautaire |
| FAARF | : | Fonds d’appui aux activités rémunératrices des femmes |
| FDS | : | Forces de défense et de sécurité |
| FICOD | : | Fonds d’investissement pour les collectivités décentralisées |
| HCR | : | Haut-commissariat pour les réfugiés |
| Helvetas | : | Organisation de développement Suisse indépendante |
| ILS | : | Initiative locale de sécurité |
|  |  |  |
| MAAHM | : | Ministère de l’agriculture, des aménagements hydro-agricoles et de la mécanisation |
| MAECIABE | : | Ministère des affaires étrangères, de la coopération, de l’intégration africaine et des Burkinabè de l’’extérieur |
| MATD | : | Ministère de l'administration territorial et de la décentralisation |
| MBDHP | : | Mouvement burkinabè des droits de l’homme et des peuples |
| MCRP | : | Ministère de la communication et des relations avec le parlement |
| MDNAC | : | Ministère de la défense nationale et des anciens combattants |
| MEEVDD | : | Ministère de l’environnement, de l’économie verte et du développement durable |
| MENAPLN | : | Ministère de l’éducation nationale, de l’alphabétisation et de la promotion des langues nationales |
| MFPTPS | : | Ministère de la fonction publique, du travail et de la protection sociale |
| MFSNFAH | : | Ministère de la femme, de la solidarité nationale, de la famille et de l’action humanitaire |
| MINEFID | : | Ministère de l'économie, des finances et du développement |
| MJDHPC | : | Ministère de la justice, des droits humains et de la promotion du civique |
| MJPEE | : | Ministère de la jeunesse, de la promotion de l’entrepreneuriat et de l’emploi |
| MSECU | : | Ministère de la sécurité |
| MTMU | : | Ministère du transport et de la mobilité urbaine |
| OCHA | : | Office for the Coordination of Humanitarian Affairs (Office de coordination des affaires humanitaires) |
| ODD | : | Objectifs de développement durable |
| ONG | : | Organisation non gouvernementale |
| ONUDC | : | Office des nations unies de lutte contre la drogue et les crimes |
| OSC | : | Organisation de la société civile |
| PAGOF | : | Programme d’appui aux gouvernements ouverts francophones |
| PAN | : | Plan d’actions national |
| PAPCiDDeL | : | Projet d’appui à la participation citoyenne, à la décentralisation et au développement local |
|  |  |  |
| PDDC |  | Programme d’appui à la décentralisation et au développement communal |
| PDI | : | Personne déplacée interne |
| PGO | : | Partenariat pour un gouvernement ouvert |
| PMAP | : | Programme d’appui à la modernisation de l’administration publique |
| PNDES | : | Plan national de développement économique et social |
| PNUD | : | Programme des nations unies pour le développement |
|  | : |  |
| PSDMA | : | Plan stratégique décennal de modernisation de l’administration |
| PTF | : | Partenaires techniques et financiers |
| RAJIT | : | Réseau africain des journalistes pour l'intégrité et la transparence |
| REN-LAC | : | Réseau national de lutte anti-corruption |
| SCLS |  | Structure communautaire locale de sécurité |
| SIG | : | Service d’information du gouvernement |
| SNPG | : | Stratégie nationale de promotion de la bonne gouvernance |
| SP-CSM | : | Secrétariat permanent du conseil supérieur de la magistrature |
| SP-MABG | : | Secrétariat permanent de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance |
| SPONG | : | Secrétariat permanent des organisations non gouvernementales |
| ST | : | Secrétariat technique |
| ST-GVAP | : | Secrétariat technique du guichet virtuel de l'administration publique |
| TRE | : | Technique de recherche d’emploi |

# INTRODUCTION

Le Burkina Faso s’est engagé à promouvoir les principes de bonne gouvernance notamment la démocratie, la transparence, la redevabilité et la participation citoyenne. A cet effet, le Gouvernement a adhéré au Partenariat pour un gouvernement ouvert (PGO) lors du sommet mondial tenu du 07 au 09 décembre 2016 à Paris.

L’adhésion du pays à ce partenariat s’est matérialisée par l’adoption d’un premier plan d’actions de treize (13) engagements pour la période 2017-2019 et d’un deuxième plan d’actions 20219-2021 de onze (11) engagements.

Le dernier Plan d’actions national (PAN) a fait l’objet d’une auto-évaluation par l’administration publique et la société civile en juin 2021. Il ressort de sa mise en œuvre que sur onze (11) engagements, six (06) sont achevés et cinq (05) ont connu une mise en œuvre substantielle (au-delà de 50%) soit un taux global de 82%.

Aussi, conformément au processus PGO et à l’issue de cette évaluation, le Gouvernement a entrepris en collaboration avec l’ensemble des parties prenantes que sont la société civile, les collectivités territoriales, le secteur privé et les partenaires techniques et financiers, le processus de Co-création du troisième plan d’actions national 2021-2023 du PGO.

Le présent plan d’actions national s’articule autour des points suivants :

* Méthodologie d’élaboration du plan d’actions ;
* Dispositif de suivi évaluation du plan d’actions ;
* Engagements 2021-2023 pour un gouvernement ouvert.

# METHODOLOGIE D’ELABORATION DU PLAN D’ACTIONS

Le processus d’élaboration du plan d’actions PGO a été conduit par le Ministère de la fonction publique, du travail et de la protection sociale. Ce processus a privilégié une démarche participative à travers l’implication des acteurs issus des départements ministériels, des institutions, des Collectivités territoriales (CT), des Organisations de la société civile (OSC), du secteur privé et des partenaires techniques et financiers. De même, en vue de disposer d’un document consensuel conformément à la démarche PGO, la société civile a été largement associée tout au long du processus d’élaboration et de validation du plan d’actions.

En effet, **une réunion de cadrage et de validation de la feuille de route en juillet 2021** a permis de définir la démarche méthodologique de tout le processus de Co-création afin d’homogénéiser les pratiques, cadrer l’agenda précis, la méthodologie et le déroulé des consultations publiques.

Le but de cette rencontre était de dégager une vision commune et d’identifier les modalités de participation de chaque acteur dans le processus d’élaboration du plan d’actions national.

**Du 21 au 23 juillet 2021** s’est déroulée la formation des facilitateurs pour la conduite des consultations publiques dans les treize (13) régions du pays. Cette formation a permis de :

* Mettre à jour les capacités des facilitateurs de la société civile et de l’administration publique sur le processus des consultations publiques et de Co-création du PAN à savoir comment sensibiliser au gouvernement ouvert, modérer, animer les consultations publiques – rechercher des thématiques, collecter les contributions, et partager les retours d’expériences ;
* Mettre à jour les connaissances des facilitateurs sur les principes généraux du Gouvernement Ouvert et du PGO afin de diffuser cette culture de gouvernance au sein de l’administration et de la société civile.

A la suite de cette formation, **le Gouvernement a entrepris en collaboration avec la société civile, l’organisation des consultations publiques en ligne durant la période du 19 août au septembre 2021** ( [www.ogp.gov.bf](http://www.ogp.gov.bf) et page Facebook PGO Burkina Faso). Cette consultation ont permis de recueillir plus de 200 propositions en rapport avec des thématiques diverses.

**Des consultations publiques dans les treize (13) régions du pays ont été organisées du 19 au 27 août 2021.** Ces consultations ont réuni les forces vives (OSC, acteurs de l’administration, élus locaux, secteur privé, médias, partenaires au développement, organisations de jeunes et de femmes, coutumiers, religieux etc.) dans chaque région.

L’objectif général des consultations publiques est de recueillir les besoins et les attentes des citoyens qui serviront à l’identification des projets d’engagement du troisième plan d’actions PGO.

Les objectifs spécifiques visaient à :

* présenter les principes et valeurs du Partenariat pour un gouvernement ouvert et le processus de Co-création du troisième plan d’actions PGO ;
* présenter le bilan de la mise en œuvre du second plan d’actions PGO ;
* recueillir les préoccupations et attentes des différents acteurs de la région ;
* présenter la synthèse des préoccupations et attentes aux participants.

**Du 20 au 24 septembre 2021**, s’est tenu un atelier de développement des engagements du PAN. Cet atelier a regroupé une soixantaine de participants issus des ministères, de la société civile, des collectivités territoriales, du secteur privé, des partenaires techniques et financiers et des personnes de ressources.

Au cours de l’atelier, il s’est agi d’élaborer le projet de plan d’actions national 2021-2023 du PGO. Les objectifs spécifiques visaient à :

* prioriser les préoccupations issues des consultations publiques ;
* formuler des projets d’engagements découlant des préoccupations prioritaires ;
* identifier le ou les engagements du deuxième PAN devant être reconduits ;
* identifier des porteurs pour la mise en œuvre des différents engagements.

**Les projets d’engagements issus de l’atelier ont été mis en ligne du 25 septembre au 25 octobre 2021** via la page Facebook du PGO Burkina Faso et le **site** [**www.ogp.gov.bf**](http://www.ogp.gov.bf) en vue de recueillir des avis et suggestions des citoyens.

**Des consultations techniques sectorielles ont été organisées du 11 au 12 octobre 2021** avec les acteurs étatiques (ministères) porteurs des engagements. Ces consultations sectorielles ont permis d’affiner les engagements à mettre en œuvre et de s’assurer de leur pertinence et de leur faisabilité. La société civile a également organisé des consultations au niveau du groupe de travail PGO en vue de recueillir les observations et les amendements des organisations de la société civile sur le projet de plan d’actions.

**Le 04 novembre 2021 au cours d’un atelier national**, le projet de plan d’actions national consensuels a été validé. Cet atelier a réuni des représentants des ministères et institutions, de la société civile, des collectivités territoriales, du secteur privé et des partenaires techniques et financiers.

# DISPOSITIF DE SUIVI EVALUATION DU PLAN D’ACTIONS

Pour assurer le pilotage du processus d’élaboration du plan d’actions national PGO, le rapport en conseil des ministres n°2017-040/MAEC-BE/CAB du 24 février 2017, a désigné le **Ministre de la fonction publique, du travail et de la protection sociale comme le Ministre en charge du Partenariat pour un gouvernement ouvert.**

Le suivi et l’évaluation de la mise en œuvre du processus du Partenariat pour un gouvernement ouvert, prévoit deux (02) organes de décisions : le Conseil national de modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance (CN-MABG) et le Comité de pilotage de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance (CP-MABG).

A ces organes décisionnels s’ajoutent deux (02) organes techniques : le Comité technique de suivi- évaluation de la mise en œuvre du PGO et le Secrétariat technique.

## **II.1. Conseil national de modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance**

Le Conseil national de modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance est l’organe de coordination, d’orientation et de suivi de l’exécution du plan d’actions PGO. Il est présidé par le Premier Ministre et se réunit une (01) fois par an. Il est chargé de la coordination et de l’orientation des questions se rapportant à la modernisation de l’administration, à la bonne gouvernance et de la mise en œuvre du plan d’actions national du PGO.

## **II.2. Comité de pilotage de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance**

Le Comité de pilotage de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance est présidé par le Ministre en charge de la fonction publique, point focal PGO. Il se tient deux (02) fois par an. Il a pour mission de superviser la mise en œuvre des programmes et stratégies de modernisation de l’administration et de promotion de la gouvernance à travers le suivi et l’évaluation des actions retenues dans le plan d’actions national du PGO.

## **II.3. Comité technique de suivi-évaluation de la mise en œuvre du PGO**

Le Comité ou le Forum multi-acteurs a pour mission de conduire le processus de mise en œuvre du Partenariat pour un gouvernement ouvert. A ce titre, il est chargé :

* d’élaborer en collaboration avec tous les acteurs le plan d’actions national du PGO ;
* d’évaluer la mise en œuvre du plan d’actions national du PGO ;
* de produire les rapports d’évaluation du plan d’actions national du PGO ;
* d’évaluer l’état de mise en œuvre des recommandations issues du CN-MABG et du CP-MABG relatives au PGO.

Le comité technique de suivi-évaluation est le Forum multi-acteurs PGO au Burkina Faso avec une composition égalitaire entre les représentants de l’administration et ceux de la société civile. Un arrêté du ministre en charge de la fonction publique, ministre PGO précise la composition et le fonctionnement de ce comité.

## **II.4. Secrétariat technique**

Le secrétariat technique est assuré par le Secrétariat permanent de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance (SP-MABG). Il est l’organe d’animation et de suivi de la mise en œuvre du plan d’actions au niveau des départements ministériels.

De façon spécifique, il a pour attributions :

* d’élaborer le projet de plan d’actions national en collaboration avec le comité technique de suivi-évaluation et l’ensemble des acteurs ;
* de produire les projets de rapport à mi-parcours et d’auto-évaluation du plan d’actions national en collaboration avec le comité technique de suivi-évaluation et l’ensemble des acteurs ;
* de coordonner avec le comité technique de suivi-évaluation le suivi de la mise en œuvre des engagements ;
* de suivre la mise en œuvre des recommandations issues du CN-MABG et du CP-MABG ;
* d’élaborer le projet de rapport de mise en œuvre des engagements ;
* d’organiser les rencontres du comité technique de suivi-évaluation ;
* de mener la communication et la sensibilisation sur le Plan d’actions national et le gouvernement ouvert.

# ENGAGEMENTS 2021-2023 POUR UN GOUVERNEMENT OUVERT

Le projet du plan d’actions 2021-2023 contient treize (13) projets d’engagements répartis autour de cinq (05) thématiques à savoir : i) « la participation citoyenne », ii) « la transparence », iii) « l’efficacité de l’administration publique », iv) « l’équité et la justice sociale » et v) « l’accès à l’information ».

Le coût total de mise en œuvre des engagements s’élève à **cent dix-huit milliards cent trente-sept millions cinq cent soixante-deux mille (118 137 562 000)**

## **III.1. Participation citoyenne**

### III.1.1. Engagement N°1 : Renforcer la participation des populations à la mise en œuvre de la police de proximité

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : janvier 2022-juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la Sécurité | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | Le problème public que l’engagement tend à résoudre est l’insuffisance de collaboration de la population dans les actions de lutte contre le terrorisme, les attaques à mains armées et les infractions de droits communs. | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu** : renforcer le dispositif sécuritaire du Burkina Faso à travers l’amélioration de la collaboration entre les populations et les services de sécurité  **Objectifs :**   * favoriser le rapprochement entre la population et FDS ; * renforcer le partenariat entre population et FDS ; * contribuer à la résolution des problèmes locaux de sécurité.   **Résultats escomptés :**   * Le maillage sécuritaire est amélioré ; * Le phénomène du terrorisme est fortement réduit ; * Les infractions de droits communs sont réduites ; | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :   * améliorer le maillage territorial par la réalisation des services de sécurité ; * créer une proximité entre les populations et les FDS ; * inciter à la formalisation des ILS en SCLS ; * lutter efficacement contre les infractions comme le terrorisme et les attaques à mains armées ; * assurer la quiétude des populations ; * relancer les activités socio-économiques. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra:   * la participation citoyenne à la coproduction de la sécurité ; * la promotion de la transparence à travers le partage de renseignement et des informations ; * la résilience des populations face à l’insécurité. | | | | |
| Informations supplémentaires | | * Lien avec l’axe 1 du PNDES II « consolider la résilience, la sécurité, la cohésion sociale et la paix » qui vise à renforcer la sécurité intérieure du pays et la défense du territoire national. * Lien avec les Objectifs pour le développement durable (ODD 16) « Promouvoir l’avènement de sociétés pacifiques et ouvertes aux fins du développement durable, assurer l’accès de tous à la justice et mettre en place, à tous les niveaux, des institutions efficaces, responsables et ouvertes ») | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité ( en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Construire deux (02) Commissariat de Police de District et deux (02) Brigades de Gendarmerie | |  |  | 878 800 000 | Nombre de services de sécurité construits | PV de réception |
| Acquérir cinquante (50) *motos pour la liaison* entre les services de sécurité et les SCLS et le recensement des ILS | |  |  | 30 000 000 | Nombre de motos acquises | PV de réception |
| Tenir quatre (04) sessions de formations au profit des points focaux de la police de proximité (Hauts-commissaires, conseillers techniques régionaux ; | |  |  | 20 000 000 | Nombre de sessions tenues | rapports |
| Elaborer sept (07) Plans Communaux de Participation Citoyenne à la Sécurité (PCPCS) ; | |  |  | 58 800 000 | Nombre de plans élaborés | rapports |
| Organiser une (01) conférence nationale des ILS/SCLS sur la participation citoyenne à la sécurité ; | |  |  | 40 000 000 | Nombre de conférences organisées | rapports |
| Organiser dix (10) émissions thématiques radiophoniques sur la participation des populations à la sécurité | |  |  | 4 000 000 | Nombre émissions radiophoniques organisées | Supports et rapports |
| Organiser cinq (05) plateaux thématiques télévisés sur la police de proximité | |  |  | 6 000 000 | Nombre de plateaux thématiques télévisés | Supports et rapports |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | 1 037 600 000 | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | **Siragnan ZANRE** | | | | |
| Titre et département | | Coordonnateur des Opérations des Services de Sécurité (COSS) | | | | |
| E-mail et téléphone | | [justebaba@yahoo.fr](mailto:justebaba@yahoo.fr)  Tél : (+226) 70239912 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | -MATD  -MINEFID  -MDNAC  -MEEVCC  -MJ | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | * Projet Allemand ; * Engagement de développement (Royaume du Danemark) ; * Agence Belge de Développement (Enabel) ; * Association des municipalités du Burkina Faso (communes) ; * Les conseils villageois de développement ; * ONG et associations intervenant dans la promotion des droits humains ; * La chefferie coutumière ; * Les confessions religieuses ; * Les groupements féminins ; * Les ILS/SCLS. | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | * Budget de l’Etat ; * PTF. | | | | |

### III.1.2. Engagement N°2 : Impulser le processus de décentralisation au Burkina Faso

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : novembre 2021- juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de l’Administration Territoriale et de la Décentralisation (MATD) | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | * Faible harmonisation des rôles et responsabilités entre l’Etat et les autres acteurs de la décentralisation. * Difficile synchronisation des structures de la décentralisation assurant une coordination et un suivi efficace et cohérent avec les dispositifs de suivi des politiques publiques. | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :** Meilleure gestion du processus de décentralisation au Burkina Faso.  **Objectif :** assurer un portage politique de la décentralisation au plus haut sommet de l'Etat (Président du Faso), un pilotage et une coordination efficace par les acteurs concernés.  **Résultats escomptés :**   * le portage politique de haut niveau est assuré par le Président du Faso ; * les conditions d’un cadre favorable à une coordination administrative efficace aux niveaux régional et communal sont créées ; * la réforme du système de suivi-évaluation de la décentralisation pour en faire un véritable outil de prise de décision et de gestion de risques est effective ; * la communication proactive et multicanal pour une appropriation sociale et politique de la décentralisation est assurée. | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :   * gérer le processus de décentralisation et l’impulser de manière efficace et efficiente, * impulser la politique et le pilotage de la décentralisation, * bâtir et dynamiser régulièrement les cadres d’interactions adéquates entre les acteurs de la décentralisation, * coordonner de façon inclusive l’action publique au niveau territorial, * délivrer régulièrement les produits attendus afin d’aider au pilotage du processus de décentralisation. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra:   * d’améliorer la participation citoyenne en impliquant davantage les populations à la base aux processus d’élaboration et d’exécution des politiques locales. * une transparence budgétaire dans la mesure ou les population ont un droit de regard sur la gestion des affaires locales ; * une redevabilité des élus locaux qui sont tenus de rendre régulièrement compte de leur gestion. | | | | |
| Informations supplémentaires | | * Lien avec l’axe 2 du PNDES II : « Approfondir les réformes institutionnelles et moderniser l’administration publique » en son objectif stratégique 2.4 « renforcer la décentralisation et la bonne gouvernance locale », * Lien avec la Stratégie Décennale de la Décentralisation en son axe stratégique 6 « Pilotage et Coordination du processus de décentralisation » notamment à travers sa composante 6.1 « Portage politique » et sa composante 6.2 « Pilotage de la décentralisation » | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Tenir la conférence nationale de la décentralisation (CONAD) | | 2021 | 2023 | 240 000 000 | Disponibilité du rapport | Rapport d’activités |
| Tenir les Conférences régionales de la décentralisation (CORED) | | 2021 | 2023 | 39 000 000 | Disponibilité du rapport | Rapport d’activités |
| Organiser des rencontres de concertation en vue de produire des bilans de la mise en œuvre des réformes de la décentralisation | | 2021 | 2023 | 21 000 000 | Disponibilité du rapport de suivi des reformes | Rapport d’activités |
| Organiser des rencontres de plaidoyer pour l’impulsion de la mise en œuvre des réformes de la décentralisation | | 2021 | 2023 | 6 000 000 | Nombre de rencontre tenu | Rapport d’activités |
| Former les acteurs des départements ministériels pour une prise en compte de la décentralisation dans leurs politiques sectorielles et stratégies | | 2022 | 2022 | 5 000 000 | Nombre d’acteurs formés | Rapport d’activités |
| Elaborer les rapports annuels de suivi-évaluation de la décentralisation (national et régionaux) | | 2021 | 2023 | 120 000 000 | Nombre de rapport produit | Rapport d’activités |
| Mettre en œuvre le plan national de communication de soutien de la décentralisation | | 2022 | 2023 | 10 000 000 | Nombre d’activité de communication menée | Rapport d’activités |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **441 000 000 FCFA** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | Jean-Baptiste YAMEOGO | | | | |
| Titre et département | | Secrétaire Permanent de la Conférence Nationale de la Décentralisation (SP-CONAD) | | | | |
| E-mail et téléphone | | 51-03-86-73/ [jb51yam@.fr](mailto:jb51yam@.fr) | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | MINEFID, Collectivités Territoriales, Agence de Développement des Collectivités Territoriales | | | | |
|
|
|
|
| Partenaires technique et financier | GIZ, Coopération Suisse, HELVETAS, PDDC, FICOD VI, DPAC 2, PAPCiDDeL, 3 frontières | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | Etat | | | | |

### III.1.3. Engagement N°3 : Renforcer la promotion de la citoyenneté

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : Novembre 2021- juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la Justice, des Droits Humains et de la Promotion Civique | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| * Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | * Méconnaissance des citoyens de leurs droits et devoirs * Défiance des lois et règlements | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :** Renforcer la culture du civisme et l’engagement citoyen  **Objectif :** Promouvoir le civisme et une citoyenneté responsable  **Résultats escomptés :**   * Les actes d’incivisme sont réduits ; * Les populations participent aux actions de développement. | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :   * Réduire les actes d’incivisme ; * renforcer l’engagement citoyen. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra de,   * promouvoir la participation citoyenne aux actions de développement économique et social) ; | | | | |
| Informations supplémentaires | | * Lien avec le PNDES II dans son axe 1, objectif stratégique 1.1, effet attendu EA1.1.1 : le civisme et le patriotisme des jeunes sont renforcés et les protègent contre le basculement dans la radicalisation et l’extrémisme violent ; * Lien avec la Politique Sectorielle « Justice et droits humains » à son objectif stratégique 2.3 : promouvoir la citoyenneté responsable et la paix ; | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Organiser annuellement la semaine nationale de la citoyenneté (SENAC) | | 2021 | 2022 | 96 000 000 | Nombre de personnes sensibilisées | Rapport d’activités |
| Organiser un atelier de validation plan d’action national 2022-2024 de promotion du civisme et de la participation citoyenne | | 2022 | 2022 | 9 000 000 | Disponibilité du plan d’action ; | Rapport d’activités |
| Assurer le suivi de la mise en œuvre du plan d’action national 2022-2024 de promotion du civisme et de la participation citoyenne au Burkina Faso | | 2022 | 2023 | 10 000 000 | Disponibilité du rapport de suivi de la mise en œuvre du plan d’action | Rapport d’activités |
| Mettre à jour la base de données sur le civisme et la participation citoyenne | | 2022 | 2023 | 14 000 000 | Disponibilité des données sur le civisme et la participation citoyenne | La base de données |
| Attribuer le prix du meilleur engagement citoyen | | 2021 | 2022 | 8 000 000 | Identification des Lauréats | Les procès-verbaux du comité de désignation |
| Organiser deux ateliers de présentation de l'étude de base sur le civisme et la participation citoyenne | | 2022 | 2022 | 12 000 000 | Nombre de rencontres de présentation organisées | Rapport d’activités |
| former 40 délégués d'établissements sur le civisme | | 2022 | 2022 | 3 500 000 | Nombre de délégués formés | Rapport d’activités |
| Organiser 10 conférences en milieu scolaire sur le civisme | | 2022 | 2022 | 3 500 000 | Nombre de conférences organisées | Rapport d’activités |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **156 000 000** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | Mme Hadjaratou ZONGO/SAWADOGO | | | | |
| Titre et département | | Directrice générale de la promotion du civisme ; Responsable du Programme « citoyenneté et paix » | | | | |
| E-mail et téléphone | | Email : nourfane2011@gmail.com  Téléphone : 73 06 20 14 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | MENAPLN ; MATD ; MJPEE ; MSECU ; MTMU ; MEEVCC ; MFPTPS | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | Les OSC intervenant dans la promotion du civisme | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | * Budget de l’Etat ; * PTF. | | | | |

### III.1.4. Engagement N°4 : Renforcer la praticabilité du réseau routier national

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** **: janvier 2022- juin 2023** | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | **Ministère des infrastructures et du désenclavement (MID)** | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | **Enclavement des contrées ;**  **Inaccessibilité des zones de production.**  **Difficulté d’écoulement des produits divers.** | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :** Assurer la transformation structurelle de l’économie par le développement du réseau routier  **Objectifs :** Renforcer la praticabilité du réseau routier national  **Résultats escomptés :**  Le réseau routier est entretenu et praticable en toute saison | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :  Assurer le désenclavement de diverses localités (Villages, départements, provinces et régions) | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra :  De faciliter la participation citoyenne aux activités socio-économiques à travers l’amélioration du réseau routier. | | | | |
| Informations supplémentaires | | **Axe 4 du PNDES II**: Dynamiser les secteurs porteurs pour l’économie et les emplois  Objectif stratégique 4.4: développer des infrastructures de qualité et résilientes, pour favoriser la transformation structurelle de l'économie  ODD, Cible 9.1: Mettre en place une infrastructure de qualité, fiable, durable et résiliente, y compris une infrastructure régionale et transfrontière, pour favoriser le développement économique et le bien-être de l’être humain, en privilégiant un accès universel, financièrement abordable et équitable | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité**  **(en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de**  **vérification** |
| Entretenir couramment 8 284km du réseau routier classé | | janv. 2022 | Juin 2023 | 6 213 000 000 | Proportion de réseau routier classé entretenu | Rapports d’activités et Procès-verbaux (PV) de réception |
| Entretenir couramment    1 5 96Km de pistes rurales | | janv. 2022 | Juin 2023 | 686 280 000 | Proportion de pistes rurales entretenues | Rapports d’activités et Procès-verbaux (PV) de réception |
| Entretenir périodiquement 1 213 Km de routes en terre du réseau classé et des pistes rurales | | janv. 2022 | Juin 2023 | 74 112 000 000 | Proportion de routes en terre entretenues | Rapports d’activités et Procès-verbaux  (PV) de réception |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | 81 011 280 000 | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | ILBOUDO Moumouni | | | | |
| Titre et département | | Direction Générale de l’Entretien Routier (DGER) | | | | |
| E-mail et téléphone | | **Téléphone :** 25 49 80 06/79649795  **E-mail: milboudo@hotmail.fr** | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | MINEFID | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | Collectivités Territoriales  Entreprises,  Bureaux d’Etudes et de contrôle | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | * Etat (FSR-B et Budget national) * BOAD | | | | |

## **III.2. Transparence**

### III.2.1. Engagement N°5 : Améliorer la participation citoyenne dans le processus budgétaire

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : janvier 2022 à juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de l’économie, des finances et du  développement (MINEFID) | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | Aucune opportunité formelle n'est offerte au public pour participer au processus budgétaire suivant :   * le rapport des OSC œuvrant dans les domaines de la bonne gouvernance et de la lutte contre la corruption * la dégradation des notes de 2017 et de 2019 attribué par IBP où le Burkina Faso a enregistré un score nul. | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :**   * l’efficacité car les avis et propositions des citoyens peuvent aider à déterminer des politiques publiques efficaces, * l’impossibilité pour les gouvernants à appréhender toutes les situations dans toutes les régions.   **Objectifs :** Accompagner les citoyens à faire valoir leurs points de vue à travers :   * le processus budgétaire, * le choix des gouvernants * les prises de décisions qui les concernent   **Résultats escomptés :**   * les citoyens participent activement au processus budgétaire ; * les aspirations des populations sont prises en compte dans le budget de l’État ; * le contrôle citoyen sur l’exécution du budget est accru. | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :   * mieux comprendre les procédures administratives (élaboration et exécution des budgets) * lutter contre la corruption dans le domaine des finances publiques | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra:   * l’implication des citoyens, * la lutte contre la corruption | | | | |
| Informations supplémentaires | | Cet engagement est :   * un des critères d’évaluation du système de gestion des finances publiques pour les instruments internationaux tels que l’IBP, le PEFA et le CPIA. * une priorité dans le référentiel national de développement (PNDES II) en son Axe 2 (Approfondir les réformes institutionnelles et moderniser l’administration publique) * OS 2.3 : Promouvoir la bonne gouvernance économique, financière et les coopérations régionale et internationale, et la politique sectorielle de l’économie et des finances. * en lien avec le point 4 de l’ODD 16 relatif à la mise en place d’institutions efficaces, responsables et ouvertes. | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| **Organiser les rencontres des Comités anti-corruption (CAC**) (institués dans plusieurs directions générales du MINEFID, ces comités sont des organes de veille qui entretiennent dans leur organisation et fonctionnement une relation étroite avec les OSC (REN-LAC)) | | janvier 2022 | Juin 2023 | 50 000 000 | Nombre rencontres | * Les actes de création de ces comités, * les rapports d’activités, * le rapport d’activités du REN-LAC * les rapports de la rencontre d’échanges |
| **Animer une plateforme numérique de soutien à la participation citoyenne.**  Il s’agira de rendre fonctionnelles les plateformes numériques pour faciliter l’interaction entre les acteurs de l’exécution du budget et les citoyens. Cette activité peut se concrétiser à travers d’une part, l’activation du « forum » sur le site web et la page Facebook de la Direction générale du budget et d’autre part, la création des sondages en ligne sur l’exécution budgétaire. | | janvier 2022 | Juin 2023 | 24 000 000 | Nombres de préoccupations répondues | * Les liens de connexion, * les rapports électroniques fournis par lesdites plateformes. |
| Renforcer les capacités des  organisations de la société civile sur les finances publiques. | | janvier 2022 | Juin 2023 | 30 000 000 | Nombre (des OSC participantes) de participants | Rapport de formation et des rencontres |
| Organiser des échanges sur les grandes orientations du Budget de l’Etat de l’année n+1 avec la société civile, le secteur privé et les collectivités. | | janvier 2022 | Juin 2023 | 52 000 000 | Nombre (des OSC participantes) de participants | * Les lettres d’invitation, * les rapports des rencontres |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **156 000 000FCFA** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | **SOULAMA Vieux Abdoul Rachid** | | | | |
| Titre et département | | Directeur général du budget | | | | |
| E-mail et téléphone | | soulamav@yahoo.fr Tel : (+226) 70 26 92 81 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués |  | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | CIFOEB, CGD, REN-LAC, AMBF, ARBF | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | Etat, PTF | | | | |

## **III.2.2. Engagement N°6 : Renforcer la régulation de la concurrence et la protection du consommateur**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : janvier 2022 – juin 2023 | | | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | | Ministère de l’Industrie, du Commerce et de l’Artisanat (MICA) | | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | | Le problème public que cet engagement vise à résoudre est :   * La concurrence déloyale ; * Les ventes des produits périmés, prohibés et de mauvaise qualité ; * La flambée des prix des produits de grande consommation. | | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | | **Enjeu :** Améliorer l’environnement de la concurrence à travers l’assainissement des marchés et la protection des consommateurs.  **Objectifs :**   * contribuer à stabiliser les prix des produits de grande consommation ; * renforcer et redynamiser les instruments de lutte contre la fraude et la contrefaçon ; * veiller à l’application des règles de la concurrence et la protection du consommateur.   **Résultats escomptés :**   * les prix des produits de grande consommation sont connus et respectés; * les instruments de lutte contre la fraude et la contrefaçon sont renforcés et dynamiques ; * les règles de la concurrence et la protection du consommateur sont appliquées et respectées. | | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :   * Maitriser les prix des produits de grande consommation ; * Offrir des produits de qualité aux populations. | | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | | Cet engagement est pertinent car il permettra :   * de promouvoir la transparence par la publication des prix des produits de grande consommation (site du MICA) ; * d’accéder aux informations pour juguler les crises entre grossistes, demi-grossistes et détaillants d’une part et les commerçants et les consommateurs d’autre part. | | | | | |
| Informations supplémentaires | | | * Lien avec l’axe I de la Politique Sectorielle Commerce et Services Marchands (PS-CSM 2018-2027) « Dynamisation du sous-secteur du commerce des biens » notamment en son objectif stratégique 1.2 assurer la régulation du sous-secteur commerce en ses composantes ESA1.2.1 une concurrence saine et loyale est promue au Burkina Faso et ESA1.2.2 les informations sur le commerce au profit des acteurs sont disponibles. | | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Cibles** | **Source de vérification** |
| Mener des contrôles de la concurrence et de lutte contre les atteintes à la sécurité du consommateur et aux droits de propriété industrielle | | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 150 000 000 | Nombre de commerçants contrôlés | 230 | Rapport de contrôle |
| Contrôler les prix et la qualité primaire des produits de grande consommation | | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 60 000 000 | Nombre de commerçants contrôlés | 4 500 | Rapport de contrôle |
| Informer le public sur le niveau des prix des produits de grande consommation | | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 9 000 000 | Nombre d’émissions diffusées à la télé | 36 | Rapport d’activités |
| Actualiser la règlementation sur les produits de grande consommation | | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 8 000 000 | Nombre de textes relus | 15 | Existence des textes |
| Réceptionner et instruire les plaintes sur les pratiques illicites de la concurrence, de la fraude, de la contrefaçon et des atteintes à la sécurité du consommateur | | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 6 500 000 | Taux de plaintes instruites | 100% | Rapport d’activités |
| Renforcer les capacités des agents de la Brigade Mobile de Contrôle économique et de la Répression des Fraudes (BMCRF) à travers des formations sur la fraude, la contrefaçon et les techniques de contrôle | | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 10 000 000 | Nombre d’agents formés | 100 | Rapport d’activités |
| Mettre en place un dispositif de veille et d’alerte de la fraude | | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 6 500 000 | Existence du dispositif de veille | - | Rapport d’activités |
| Constituer une base de données statistiques des importateurs, grossistes et demi-grossistes des produits de grande consommation | | | Janvier  2022 | Juin 2023 | 1 000 000 | Existence d’une base de données | - | Rapport d’activités |
| Contrôler la régularité des procédures d’importation et d’exportation | | | Janvier  2022 | Juin 2023 | 10 000 000 | Nombre d’opérateurs économiques contrôlés | 2 800 | Rapport de contrôle |
| Contrôler le respect des règles de la concurrence chez les grossistes, demi-grossistes et détaillants | | | Janvier  2022 | Juin 2023 | 10 000 000 | Nombre d’acteurs contrôlés | 17 000 | Rapport de contrôle |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | | **271 000 000** |  | | |
|  | | **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | | BILA Yacouba | | | | | |
| Titre et département | | | **Coordonnateur Général de la Brigade Mobile de Contrôle économique et de la Répression des Fraudes** | | | | | |
| E-mail et téléphone | | | [yacoubabila@yahoo.fr](mailto:yacoubabila@yahoo.fr)  Tel : (+226) 71 84 54 51 | | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | | MINEFID  MSECU  MJDHPC  Commission Nationale de la Concurrence et de la Consommation (CNCC) | | | | | |
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | | Chambre de Commerce et d’Industrie du Burkina (CCI-BF),Ligue des consommateurs, PTF | | | | | |
| Source de financement | | | Etat et PTF | | | | | |

## **III.3. Efficacité de l’administration publique**

### III.3.1. Engagement N° 7 : Opérationnaliser le dispositif d’enregistrement et de traitement des plaintes et suggestions dans trois (03) ministères

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de durée et de fin de l’engagement :** Novembre 2021- Juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la fonction publique, du travail et de la protection sociale (MFPTPS) | | | | |
| **Description de engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris? | | * Faible participation du citoyen à l’amélioration du service public * Faible efficacité de l’administration publique | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu** : participation citoyenne à l'amélioration de la qualité du service public, à l’amélioration de la transparence et de la redevabilité de l’administration publique    **Objectif global** : améliorer la qualité de prestation du service public  **Résultat escompté** : le dispositif d’enregistrement et de traitement des plaintes est fonctionnel dans trois (03) ministères pilotes | | | | |
| Comment cet engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | Cet engagement permettra :   * De rendre fonctionnels les services d’accueil de trois (03) départements ministériels ; * De répondre aux préoccupations des usagers ; * D’améliorer la qualité du service public à travers les suggestions des usagers. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car :   * Il crée un espace qui permet aux citoyens de s’informer de l’action publique ; * Il offre l’opportunité aux citoyens de donner leurs avis sur la qualité des prestations de service public ; * Il permet le traitement des plaintes des usagers et permet à l’administration de rendre compte de sa gestion ; * Il améliore l’efficacité de l’administration. | | | | |
| Informations supplémentaires | | * Lien avec l’Axe 2 du Plan national de développement économique et social (PNDES) 2 *« approfondir les réformes institutionnelles et moderniser l’administration publique »* * Lien avec l’axe 2 de la Stratégie nationale de modernisation de l’administration publique « *promotion d’une administration électronique »* * Lien avec la Stratégie nationale de promotion de la bonne gouvernance dont l’axe 3 porte sur le « *Renforcement de la participation et de l’équité »* et l’axe 4 sur la « *Lutte contre la corruption et promotion de la performance »* * Lien avec l’Objectif de développement durable (ODD) 16 : « *Promouvoir l’avènement de sociétés pacifiques et ouvertes aux fins du développement durable, assurer l’accès de tous à la justice et mettre en place, à tous les niveaux, des institutions efficaces, responsables et ouvertes* » | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Organiser des concertations avec les ministères identifiés | | Janvier 2022 | 30 mars 2022 | 2 000 000 | Nombre de concertations | Rapport des concertations |
| Elaborer un arrêté portant attributions, organisation et fonctionnement du Secrétariat général en intégrant le volet traitement des plaintes | | Janvier 2022 | 30 mars 2022 | 2 000 000 | Disponibilité de l’arrêté | Existence de l’arrêté |
| Acquérir du matériel de bureau et du matériel informatique | | Janvier 2022 | Juin 2022 | 27 000 000 | Nombre de services d’accueil équipés | PV de réception |
| Assurer la connectivité au réseau internet des services d’accueil | | Janvier 2022 | Juin 2022 | 10 000 000 | Disponibilité de la connexion | PV de réception des travaux de connexion |
| Mettre à niveau la plateforme pour prendre en compte de nouvelles fonctionnalités dispositif | | Janvier 2022 | Mars 2022 | 5 000 000 | plateforme actualisée disponible | Site web de la plateforme |
| Assurer la formation des acteurs en charge de la gestion des plaintes des usagers | | Avril 2022 | Juin 2022 | 25 000 000 | Nombre d’acteurs formés | Rapport de formation |
| Elaborer un guide de traitement des plaintes | | Avril 2022 | Octobre 2022 | 15 000 000 | Disponibilité du guide | Le guide |
| Initier des actions de communication et d’information (spots radio-télé, production de brochures, flyers, émissions radio-télé, pages dédiées sur les réseaux sociaux, insertion dans les journaux) | | Octobre 2022 | décembre 2022 | 20 000 000 | Nombre de personnes touchées par les actions de communication d’information | Rapport des actions de communication et d’information |
| Organiser une campagne de communication, d’information et de sensibilisation dans les 13 régions du Burkina Faso sur le dispositif | | Décembre 2022 | Janvier 2023 | 30 000 000 | Nombre de personnes touchées par la campagne | Rapport de la campagne |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **136 000 000** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | **Etienne Rimlawend KABORE** | | | | |
| Titre et département | | Secrétaire permanent de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance | | | | |
| E-mail et téléphone | | etiennekabore.spmabg@gmail.com  Tél : (+226) 70 43 33 53/ 55 87 27 10 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | 3 départements ministériels concernés  MS  MENAPLN | | | | |
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | PNUD, Banque mondiale, OSC | | | | |
| Source de financement | | Budget de l’Etat  PTF | | | | |

### III.3.2. Engagement N°8 : améliorer de la qualité des prestations offertes par

### l’administration aux usagers/clients

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : Novembre 2021- Juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la fonction publique, du travail et de la protection sociale | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | La faible satisfaction des usagers/clients des prestations offertes par l’administration publique | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | * **Enjeu :** accroitre la satisfaction des usagers /clients de   l’administration   * **Objectifs :** promouvoir les services en ligne * **Résultat escompté :** réduire les délais et coût de traitement de traitement des actes ; | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :   * réduire les délais de traitement des actes par la simplification et l’automatisation des procédures; * réduire les coûts liés aux prestations offertes par l’administration publique * lutter contre la corruption en réduisant le contacte physique entre usager et le personnel de l’administration. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra :   * d’accroitre l’innovation des services offerts par l’utilisation des TIC; * de renforcer la transparence dans l’offre des services publics de l’administration ; * d’améliorer le niveau de connaissance des usagers/clients de l’administration sur le droit d’accès à l’information ; * de renforcer la redevabilité de l’administration publique ; * d’améliorer l’accès aux services publics par les TIC. | | | | |
| Informations supplémentaires | | L’engagement tire son fondement des référentiels suivants :   * le Plan national de développement économique et social (PNDES II) qui en son axe 2 vise à « *approndir les* *réformes institutionnelles et moderniser l’administration publique*» ; * La Stratégie nationale de la modernisation de l’administration publique (SNMAP) dont l’axe 2 vise la promotion d’une administration électronique; | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Développer un eservice : « la demande d’agrément d’ouverture de bureau ou office privé de placement ou d’entreprise de travail temporaire » | | Novembre 2021 | Déc. 2022 | 14 000 000 | Existence du service en ligne | Rapport de la dématérialisation |
| Développer un eservice : « la demande d’attestation de travail et d’attestation de chômage » | | Novembre 2021 | Déc. 2022 | 10 000 000 | Existence du service en ligne | Rapport de la dématérialisation |
| Développer un eservice : « la demande de délivrance du permis de travail des non nationaux » | | Novembre 2021 | Juin 2022 | 14 000 000 | Existence du service en ligne | Rapport de la dématérialisation |
| Développer un eservice : « le suivi évaluation des projets du ministère en charge de la fonction publique » | | Novembre 2021 | Juin 2023 | 30 000 000 | Existence du service en ligne | Rapport de la dématérialisation |
| Vulgariser la plateforme du Guichet virtuel Unique de l’administration Publique (communication -formation) | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 0 | Nombre de séances de vulgarisation | Page Facebook, statistiques des visites et téléchargement, …. |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **68 000 000** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | **Aboubacary SAWADOGO** | | | | |
| Titre et département | | Secrétaire technique du guichet virtuel de l’administration publique (ST-GVAP) | | | | |
| E-mail et téléphone | | [aboubacary.sawadogo@gmail.com](mailto:aboubacary.sawadogo@gmail.com) (+226) 71 79 04 88 ou 65 37 79 63 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | MCRP  SIG  Médias publics  MCRP  SIG  Médias publics  MCRP  SIG  Médias publics | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | Médias privés  Associations (Open Burkina) | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | -Budget Etat  -Budget PMAP | | | | |

## **III.4. Equité et justice sociale**

### III.4.1. Engagement N°9 : Renforcer la confiance entre la population et la justice

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : Novembre 2021- juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la Justice, des Droits Humains et de la Promotion Civique | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | Déficit de confiance entre la population et la justice | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :** Faire de la justice, un instrument de bonne gouvernance et de consolidation de la cohésion sociale.  **Objectif :** Renforcer la crédibilité de la justice  **Résultats escomptés :**   * Les populations ont une meilleure connaissance du fonctionnement de la justice et des procédures judiciaires; * La saisine des juridictions par les populations est améliorée ; * Les délais de traitement des affaires sont réduits. | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :   * faire connaître le fonctionnement de l’institution judiciaire et ses procédures ; * rapprocher davantage la justice du justiciable ; * améliorer l’efficacité dans le traitement des affaires. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra :   * d’améliorer l’accès au service public de la justice ; * de promouvoir la bonne gouvernance à travers la sensibilisation sur la corruption ; * de promouvoir l’équité et la justice sociale à travers le traitement efficace des affaires; * de promouvoir la transparence à travers la tenue des audiences foraines et la vulgarisation de l’information sur la justice. | | | | |
| Informations supplémentaires | | * Lien avec le PNDES II dans son axe 2, objectif stratégique 2.1, effet attendu EA2.1.1 : la démocratie et la justice sont renforcées ; * Lien avec la Politique Sectorielle « Justice et droits humains » à son objectif stratégique 1.2 : Renforcer la crédibilité de la justice ; * Lien avec le Pacte national pour le renouveau de la Justice Chapitre 2, Section 5 ; * Lien avec les Objectifs de Développement Durable (ODD16) | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Organiser 02 sessions de sensibilisation sur l'importance de la saisine des juridictions et les procédures applicables au profit des OSC | | 2022 | 2023 | 5 000 000 | Nombre de membres d’OSC touchés | Rapport d’activités |
| Organiser 02 émissions télé et radio sur la Justice | | 2022 | 2023 | 8 000 000 | Nombre d’émissions diffusées | Rapport d’activités |
| Organiser 20 audiences foraines | | 2021 | 2023 | 30 000 000 | Nombre d’audiences tenues | Rapport d’activités |
| Organiser 10 audiences criminelles dans les trois cours d’appel | | 2021 | 2023 | 250 000 000 | Nombre d’audiences tenues | Rapport d’activités |
| Organiser deux (02) sessions de sensibilisation des acteurs judiciaires et pénitentiaires sur la lutte contre la corruption | | 2022 | 2023 | 40 000 000 | Nombre d’acteurs sensibilisés | Rapport d’activités |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **333 000 000** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | Mme Katia TAPSOBA/KOMPAORE | | | | |
| Titre et département | | Directrice Générale de la Justice civile, commerciale, administrative et sociale, Responsable du Programme « administration judiciaire » | | | | |
| E-mail et téléphone | | Email : kat2komp@yahoo.fr  Téléphone :70 83 71 80 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | SP-CSM  Les Juridictions | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | OSC intervenant dans le domaine de la justice et des droits humains | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | * Budget de l’Etat ; * PTF. | | | | |

### III.4.2. Engagement N°10 : Améliorer la prise en charge psychosociale, sanitaire, alimentaire et financière des Personnes Déplacées Internes (PDI) et leur réinsertion socioprofessionnelle

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : 2021-2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la femme, de la Solidarité Nationale, de la famille et de l’action humanitaire | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | Insuffisance de prise en charge des PDI dans leur site d’accueil | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :** Améliorer le dispositif de prise en charge des PDI    **Objectifs :**  -Renforcer la prise en charge intégrée des personnes déplacées internes (PDI) et leur relèvement (accompagnement) ;  -Assurer la réinsertion socio-professionnelle des personnes déplacées internes (PDI).  **Résultats escomptés :**  -La prise en charge des personnes déplacées internes (PDI) et leur relèvement sont améliorés ;  -La réinsertion socio-professionnelle des personnes déplacées internes (PDI) est assurée. | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :  -L’autonomisation socio-économique ;  -la réinsertion socio-professionnelle des personnes déplacées internes (PDI). | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra:  de promouvoir l’équité et la justice sociale à travers le renforcement de la protection sociale des PDI | | | | |
| Informations supplémentaires | | Lien avec l’axe 3 du PNDES II : « consolider le développement du capital humain et la solidarité nationale » et plus précisément à son Objectif Stratégique (OS) 3.4 : « Promouvoir l’emploi décent et la protection sociale pour tous, particulièrement pour les jeunes et les femmes ». | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Accompagner dans le relancement des activités économiques par des transferts monétaires au profit de 261 477 PDI dans les régions de la Boucle du Mouhoun, du Sahel, du Centre Nord, du Nord, du Centre et du Sud Ouest | | janvier 2021 | décembre 2022 | 15 590 533 000 | Nombre de bénéficiaires (H/F) de transferts monétaires | Rapport d’activités du Projet Filets Sociaux Rapports d’activités du ministère |
| Elaborer une stratégie nationale de relèvement des PDI et son plan d'actions | | octobre 2021 | décembre 2021 | 19 801 000 | La stratégie disponible | Rapport d’activités du SP/CONASUR Rapports d’activités du ministère |
| Apporter une assistance alimentaire et en matériel de survie à 3 500 000 personnes vulnérables, victimes de catastrophes et crises humanitaires | | janvier 2021 | décembre 2023 | 48 000 000 000 | Nombre de bénéficiaires | Rapport d’activités du SP/CONASUR Rapports d’activités du ministère |
| Prendre en charge au plan psychosocial 1 155 447 PDI dans les 13 régions | | janvier 2021 | décembre 2023 | 562 670 000 | Nombre de PDI (H/F et F/G) bénéficiaires | Rapports d’activités du ministère |
| Doter les PDI et les populations hôtes vulnérables de documentation (CNIB, Jugement supplétif d'acte de naissance, certificat de nationalité) | | juillet 2021 | décembre 2023 | 257 666 820 | Nombre de bénéficiaires (H/F) | Rapport d’activités du SP/CONASUR Rapports d’activités du ministère |
| Apporter un appui financier à 64 341 PDI pour la mise en œuvre d'AGR | | janvier 2021 | décembre 2023 | 15 220 000 | Nombre de PDI (H/F) bénéficiaires | Rapports d’activités du ministère |
| Octroyer des kits d'hygiène à 3 000 jeunes filles dans les sites des PDI | | juillet 2021 | décembre 2023 | 9 549 000 | Nombre de jeunes filles bénéficiaires | Rapport d’activités de la DGFG Rapports d’activités du ministère |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **64 455 439 820 FCFA** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | BAKOUAN Yipènè Florent | | | | |
| Titre et département | | **SECRETAIRE PERMANENT DU CONSEIL NATIONAL DE SECOURS D'URGENCE ET DE REHABILITATION (SP/CONASUR)** | | | | |
| E-mail et téléphone | | E-mail : bakyflo@gmail.com Tel : 70 99 67 31 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | MJDHPC, MAAHM  MSECU MATD | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | UNICEF, Banque mondiale, Combler l’écart, Light for the World, Christoffel Blind Mission, Croix Rouge, OCHA, HCR.  Projet de renforcement des capacités du CONASUR  Projet d’appui aux groupes vulnérables et actions à caractère social | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | * Budget de l’Etat ; * PTF. | | | | |

### III.4.3. Engagement N°11 : renforcer la participation des femmes aux instances de prise de décision (exécutif, législatif et municipales) et accroitre leur autonomisation socioéconomique

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : 2021-2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la Femme, de la Solidarité Nationale, de la Famille et de l’Action Humanitaire | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | * Faible représentativité des femmes dans les sphères de décision; * Insuffisance dans l’accompagnement pour l’autonomisation économique des femmes ; * Insuffisance de formation (leadership, AGR…) pour les femmes. | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :**  **Réduire les inégalités entre les sexes**  **Objectifs :**   * promouvoir le développement participatif et inclusif; * susciter et promouvoir la participation des femmes aux sphères de décision; * accroitre l’autonomisation socioéconomique des femmes.   **Résultats escomptés :**   * le nombre de femmes élues/promues dans les sphères de décision est accru ; * Les initiatives spécifiques favorables au développement de l’entrepreneuriat féminin sont mise en œuvre | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | **La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :**   * accroitre la représentativité de femmes dans les sphères de prise de décision ; * réduire les inégalités de genre ; * Promouvoir l’entrepreneuriat féminin ; * renforcer l’accès des femmes aux financements et aux emplois décents et durables. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra de réduire les inégalités liées au genre à travers ;   * l’amélioration de la participation des femmes dans les sphères de décision ; * l’accroissement de l’autonomisation économique des femmes. | | | | |
| Informations supplémentaires | | * **Lien avec le PNDES II** : L’engagement est en adéquation avec **l’axe 3 :** « consolider le développement du capital humain et la solidarité nationale » qui vise à concrétiser six résultats majeurs, dont le résultat V : les inégalités liées au sexe et au genre sont réduites à tous les niveaux. * L’objectif stratégique (OS) 3.5 de cet axe est « promouvoir l’égalité des sexes et l’autonomisation des femmes et des filles ». * L’effet attendu 3.5.1 est « l’égalité des sexes et l’autonomisation des femmes et des filles sont renforcées ». * L’effet attendu 3.5.2 est « Les inégalités liées au genre sont réduites ». * **Lien avec la stratégie nationale genre (SNG) :** cet engagement est en lien avec : * **l’axe 4** « participation, représentation et influence politique égale » dont les objectifs sont de (i) développer le mouvement féminin et le leadership des femmes à tous les niveaux en incluant les jeunes filles, (ii) promouvoir la participation des femmes et des filles aux sphères de décisions et aux instances électives et nominatives, (iii) renforcer l’accès des femmes et des filles aux postes nominatifs dans l’administration ; * **l’axe 3 :** « autonomisation économique des femmes et des jeunes filles » dont l’objectif stratégique 3.1 vise à : améliorer l’accès des femmes et des jeunes filles à la terre et aux technologies de production, de transformation et de conservation ainsi qu’aux financements ; et l’objectif stratégique 3.2 vise à Promouvoir l’entrepreneuriat féminin. | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Appuyer la formulation et le démarrage d’activités économiques de 150 femmes par des remises de kits d’installation dans quatre (4) régions (Nord, Sahel, Boucle du Mouhoun et centre) | | Novembre 2021 | Décembre  2021 | 19 250 000 | Nombre d’activités économiques formulées et appuyées | Rapport d’activités du SP/CONAPGenre  Rapports d’activités du ministère |
| Renforcer les compétences de 50 femmes candidates aux élections municipales de 2022 en leadership et communication | | janvier 2022 | Mars 2022 | 6 000 000 | Nombre de femmes formées | Rapport d’activités SP/CONAPGenre  Rapports d’activités du ministère |
| Organiser un forum sur la participation politique des femmes | | octobre  2021 | décembre  2021 | 5 000 000 | Nombre de forum | Rapport d’activités du SP/CONAPGenre  Rapports d’activités du ministère |
| Former 1 510 femmes et les jeunes filles issues des centres de formation en leadership et en gestion d'entreprise | | janvier 2022 | décembre 2023 | 214 286 000 | Nombre de femmes et de filles formées | Rapport d’activités de la DGFG  Rapports d’activités du ministère |
| Former 2 765 femmes et les jeunes filles sur l'entrepreneuriat digital | | janvier 2022 | décembre 2023 | 547 000 000 | Nombre de femmes et de jeunes filles formées | Rapport d’activités de la DGFG  Rapports d’activités du ministère |
| Octroyer des crédits ordinaires à 392 722 femmes pour le financement de leurs AGR | | janvier 2022 | décembre 2023 | 35 084 912 000 | Nombre de femmes financées | Rapport d’activités du FAARF Rapports d’activités du ministère |
| Former 6 900 femmes bénéficiaires de crédits FAARF en gestion d'entreprise | | janvier 2022 | décembre 2023 | 212 234 000 | Nombre de femmes formées | Rapport d’activités du FAARF Rapports d’activités du ministère |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **36 088 682 000 FCFA** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise enœuvre | | Madame SAWADOGO/KABORE Assétou | | | | |
| Titre et département | | **Secrétaire permanente du Conseil national pour la Promotion du Genre (SP/CONAPGenre)** | | | | |
| E-mail et téléphone | | E-mail : [asskabor@yahoo.fr](mailto:asskabor@yahoo.fr) Tel : 70 62 56 20 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | MINEFID  MATD  Primature | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | PNUD ;  Cadre de Concertation des Organisations et acteurs intervenant sur le Genre et la Participation Citoyenne des Femmes ; | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | * Budget de l’Etat ; * PTF. | | | | |

### III.4.2. Engagement N° 12 : Promouvoir l’entrepreneuriat et l’autonomisation des jeunes

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : Janvier 2022- Juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la Jeunesse, de la Promotion de l’Entrepreneuriat et de l’Emploi | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | Faible culture entrepreneuriale des jeunes qui constitue un obstacle à leurs insertion socio-économique | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :** Accroitre la résilience des jeunes afin d’en faire des acteurs clés de développement  **Objectifs :**   * Renforcer les compétences entrepreneuriales des jeunes, * Renforcer les capacités des jeunes promoteurs en éducation financière et en gestion de micro-entreprises ; * Mettre en relation les jeunes avec les structures de financement.   **Résultats escomptés :**   * 15 200 jeunes sont formés en entrepreneuriat ; * 4 800 jeunes promoteurs sont formés en éducation financière et en gestion de micro-entreprises ; * 12 000 jeunes sont mis en relation avec les structures de financement. | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | L’engagement contribuera à :   * Développer les compétences entrepreneuriales des jeunes * Faciliter l’accès des jeunes aux financements de leurs projets afin d’accroitre leur production et leur résilience dans la société. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car il permettra :   * La participation des jeunes de notre pays dans le processus de développement. | | | | |
| Informations supplémentaires | | * Lien avec le PNDESII en son axe 3 « consolider le développement du capital humain et la solidarité nationale » ; * Lien avec la Politique Sectorielle Travail Emploi et Protection Sociale en son Axe stratégique 2 : la promotion de l’emploi productif et décent ; * Lien avec stratégie nationale de promotion de l’emploi ; * Lien avec la Stratégie nationale de promotion de l’entrepreneuriat des jeunes. | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Former  15 200 jeunes en entrepreneuriat | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 70 000 000 | Nombre de jeunes formés en entrepreneuriat | Rapport de mise en œuvre de l’activité |
| Former 2 800 jeunes en éducation financière | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 30 000 000 | Nombre de jeunes formés en éducation financière | Rapport de mise en œuvre de l’activité |
| Former 2000 jeunes en gestion d’entreprises | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 25 000 000 | Nombre de jeunes formés en gestion d’entreprises | Rapport de mise en œuvre de l’activité |
| Mettre en relation 12 000 jeunes avec les structures de financement | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 36 000 000 | Nombre de jeunes mis en relation | Rapport de mise en œuvre de l’activité |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **161 000 000** **F CFA** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | Ali TONANE | | | | |
| Titre et département | | Directeur Général de la Promotion de l’Entrepreneuriat et de l’Autonomisation des Jeunes du Ministère de la Jeunesse, de la Promotion de l’Entrepreneuriat et de l’Emploi | | | | |
| E-mail et téléphone | | [tonaneali2020@gmail.com](mailto:tonaneali2020@gmail.com)  Tél: (226) 72151520/75151550 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | * Ministère de la femme, de la solidarité nationale, de la famille et de l’action humanitaire ; * Ministère de l’Agriculture et des aménagements hydro-agricoles ; * Ministère des ressources animales et halieutiques ; * Ministère de la culture, des arts et du tourisme ; * Ministère de l’Économie des Finances et du Développement ; * Ministère du commerce, de l’industrie et de l’artisanat ; * Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Protection Sociale. | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | * Conseil National de la Jeunesse * Programme des Nations Unies pour le Développement * Agence belge de développement (ENABEL) * Vétérinaires Sans Frontières * Expertise France | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | Budget de l’Etat, PTF | | | | |

## **III.5. Accès à l’information**

### III.5.1. Engagement N°13 : Renforcer la communication sur le gouvernement ouvert au Burkina Faso

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Date de début et de fin de l’engagement** : Janvier 2021- juin 2023 | | | | | | |
| Agence/entité responsable pour la mise en œuvre | | Ministère de la fonction publique, du travail et de la protection sociale | | | | |
| **Description de l’engagement** | | | | | | |
| Quel est le problème public en réponse auquel l’engagement est pris ? | | * Faible connaissance des enjeux du gouvernement ouvert ; * Faible appropriation des principes et valeurs du gouvernement ouvert par les populations ; * Faible exigence de la redevabilité. | | | | |
| Quel est l’objectif de l’engagement ? | | **Enjeu :** susciter l’adhésion et l’appropriation des populations aux principes du gouvernement ouvert  **Objectifs :** Renforcer les connaissances des populations sur le gouvernement ouvert  **Résultats escomptés :** Les populations se sont appropriées les principes du gouvernement ouvert | | | | |
| Comment l’engagement contribuera-t-il à résoudre le problème public ? | | La mise en œuvre de l’engagement contribuera à :   * informer et sensibiliser la population sur les principes et les valeurs du gouvernement ouvert ; * susciter l’adhésion et la participation des populations à la base aux principes du gouvernement ouvert ; * inciter une meilleure implication de la population à la mise en œuvre des actions de développement. | | | | |
| Pourquoi cet engagement est-il pertinent en matière des valeurs du PGO ? | | Cet engagement est pertinent car :   * Il permet de promouvoir l’accès à l’information à travers la sensibilisation et la publication des données ; * Il améliore la participation citoyenne des populations au processus du gouvernement ouvert ; * Il suscite au sein de la population un esprit critique et une culture de redevabilité. | | | | |
| Informations supplémentaires | | * Lien avec l’Axe 2 du PNDES-II « *Approfondir les réformes institutionnelles et moderniser l'administration publique* » * Lien avec la stratégie nationale de promotion de la bonne gouvernance 2018-2027 * Lien avec la Politique sectorielle « Gouvernances administrative et locale » 2018-2027 | | | | |
| **Activités importantes avec des résultats livrables vérifiables** | | **Date de début :** | **Date de fin :** | **Coût de l’activité (en FCFA)** | **Indicateurs** | **Source de vérification** |
| Organiser le lancement du 3ème plan d’actions national 2021-2023 du PGO | | Mars 2022 | Juin 2023 | 2 000 000 | Conférence de presse | Rapport de la conférence |
| Organiser une campagne de présentation du PAN 3 dans les treize (13) régions | | Mars 2022 | Juin 2023 | 40 000 000 | Nombre de personnes touchées | Rapport de de campagne |
| Animer régulièrement le site Web et la page Facebook du PGO | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 5 000 000 | Nombre de publications | Site et page Facebook |
| Editer et vulgariser le 3ème plan d’actions national 2021-2023 du PGO | | Avril 2022 | Juin 2023 | 10 000 000 | Nombre d’exemplaires produits et distribués | Bordereau de livraison |
| Organiser des émissions radiophoniques sur la PAN3 | | Avril 2022 | Juin 2023 | 10 000 000 | Nombre d’émissions radiophoniques réalisées | Rapport d’activités |
| Diffuser des spots publicitaires sur le PGO | | Avril 2022 | Juin 2023 | 5 000 000 | Nombre de spots diffusés | Disponibilité des spots |
| Confectionner des dépliants sur le PGO | | Mars 2022 | Juin 2023 | 5 000 000 | Nombre de dépliants confectionnés | Bordereau de livraison |
| Assurer la couverture médiatique des activités du PGO (assurer la visibilité de l’action du PGO par le SIG à travers les communiqués de presse et électroniques tels que l’envoi de mail et la diffusion des actions du PGO) | | Janvier 2022 | Juin 2023 | 20 000 000 | Nombre d’activités médiatisées | Rapport d’activités |
| Organiser les cadres de concertations sur le suivi-évaluation du PGO | | Avril 2022 | Juin 2023 | 10 000 000 | Nombre de cadres organisés | Compte rendu des concertations |
| **Coût de réalisation de l’engagement** | | | | **107 000 000** | | |
| **Coordonnées de contact** | | | | | | |
| Nom de la personne responsable de l’agence de mise en œuvre | | **Etienne Rimlawend KABORE** | | | | |
| Titre et département | | Secrétaire permanent de la modernisation de l’administration et de la bonne gouvernance | | | | |
| E-mail et téléphone | | [etiennekabore.spmabg@gmail.com](mailto:etiennekabore.spmabg@gmail.com)  Tél : (+226) 70 43 33 53/ 55 87 27 10 | | | | |
| Autres acteurs impliqués | Acteurs étatiques impliqués | Ministères et institutions | | | | |
|
|
|
|
| ONG, secteur privé, organisations internationales, groupes de travail | AMBF, ARBF, Sahel Data Bank, Beogo-Néré, Open Burkina, AJB, CGD, Fédération panafricaine des associations et clubs de l’Union africaine (FEPAC/UA), AJ/UEMOA, Club union africaine du Burkina, Conseil national de la jeunesse, CNOSC-BF, SPONG | | | | |
|
|
|
| Source de financement | | Budget de l’Etat  Programme d’appui aux gouvernements ouverts francophones (PAGOF) | | | | |

# CONLUSION

Le projet de Plan d’actions national 2021-2023 compte treize (13) projets d’engagements ambitieux et transformateurs dont la mise en œuvre permettra de renforcer la participation citoyenne, la redevabilité, l’efficacité de l’administration publique, l’accès à l’information et la lutte contre la corruption.

Le processus de Co-création du plan d’actions national a suivi une démarche inclusive et participative avec l’implication de toutes les parties prenantes dont les organisations de la société civile. A travers cet exercice, le pays réaffirme sa volonté de promouvoir les données ouvertes, d’engager les citoyens et les acteurs non étatiques dans l’exercice du contrôle citoyen afin d’aboutir à une plus grande transparence et une redevabilité.

Son implémentation réussie nécessite l’implication et la détermination de tous les acteurs à travers une synergie d’action et un dispositif efficace de suivi et d’évaluation.